

CONVENTION D'OCCUPATION DE LA SALLE DU PATRONAGE

DATE DE LA RESERVATION :

OBJET :

DEMANDEUR :

* Personne physique :

NOM, Prénom, Adresse,

N° de téléphone :

* Personne Morale :

Nomenclature :

Dirigeant :

N° de téléphone :

Compagnie d'assurance n° :

Dans le cas d'un repas,
nom de la personne réalisant la cuisine :

Capacité maximum d'accueil : 75 personnes maximum

Horaire de Réservation :

TARIF DE LA LOCATION.....

ARRHES.....

CAUTION à verser la semaine précédant la location.

Le soussigné, M..... m'engage à
respecter les articles 6 et 12 du règlement d'utilisation de la salle du patronage et déclare
être parfaitement informé de toutes les clauses et conditions du Règlement de réservation et
de l'état de lieux ci-joint et en accepter les termes sous ma responsabilité.

A Jaillans le

(Bon pour accord) Signature

ETAT DES LIEUX prévu le :

Pièces à joindre : Attestation de responsabilité civile en cours de validité ,
Acompte pour réservation salle.

Nous vous rappelons que toute demande incomplète ne pourra faire l'objet d'une réservation ferme.